

Licenciada  
**CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES**  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4228-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 705-A-2020**, correspondiente al mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Número de DTE: 3708505649; Serie 8DA25EAB**

### Actividades realizadas

- a) Apoyar en la logística de festivales, foros, actividades de capacitación, certámenes y actos de reconocimiento;
- b) Apoyar a la Dirección de Fomento de las Artes, en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas;
- c) Apoyar como piloto en el manejo de vehículos y tareas relacionadas con traslados de personal y equipo para las actividades del Departamento de Apoyo a la Creación o de la Dirección de Fomento de las Artes.
- d) Apoyar al Departamento de Apoyo a la Creación en la distribución y difusión de las convocatorias, certámenes y becas artísticas para los creadores guatemaltecos;
- e) Apoyar al Departamento de Apoyo a la Creación en gestionar los recursos logísticos, en equipo o económicos, necesarios para apoyar a los grupos artísticos independientes en toda la República.
- f) Apoyar en los enlaces y alianzas inter e intrainstitucionales que establece el Departamento de Apoyo a la Creación.
- g) Otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento de este contrato.

### Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la logística de la preproducción de la realización de murales del artista Benvenuto Chavajay, en diferentes municipios del departamento de Totonicapán.
- b) Se apoyó en la logística de la preproducción de la entrega de bibliotecas en el municipio de Jacaltenango, departamento de Huehuetenango.
- c) Se apoyó en la participación de reuniones virtuales semanales con los gestores del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- d) Se apoyó en la gestión con artistas y gestores, para la creación y revisión de material audiovisual, para ser proyectada en redes sociales del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.

- e) Se apoyó en la participación de talleres de capacitación virtuales, en la página de educación continua de la Universidad de San Carlos de Guatemala.



Roger Unberto Castro Martínez



**Vo.Bo**  
Lic. Roderico González Gaitán  
Jefe del Depto. Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes